

za rok 2022

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA VITA FAMILIAE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODLASKIE	Powiat M. ŁOMŻA
Gmina M. ŁOMŻA	Ulica MARYNARSKA	Nr domu 2A	Nr lokalu
Miejscowość ŁOMŻA	Kod pocztowy 18-400	Poczta ŁOMŻA	Nr telefonu 506144428
Nr faksu	E-mail fundacja@vitafamiliae.pl	Strona www www.vitafamiliae.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-10-25		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2019-09-20		
5. Numer REGON	01605783200000	6. Numer KRS	0000136408
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	KRZYSZTOF JURCAK	PREZES ZARZĄDU	TAK
	JAROSŁAW DADURA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	MARTA BIEDRZYCKA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)			

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
JAN KLEWINOWSKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
PAWEŁ KOSIŃSKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
SYLWESTER KOZIKOWSKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
PAWEŁ KWAS	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
TOMASZ SAWICKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
URSZULA WYSZOMIRSKA	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

1. Celem Fundacji jest:
 1/ wspieranie kształcenia rodziców w zakresie umiejętności nawiązywania i rozwijania prawidłowych relacji z dziećmi i między małżonkami,
 2/ wspieranie rodzin znajdujących się w sytuacjach trudnych materialnie i społecznie patologicznych.
 2. Cele Fundacja realizuje w następujących formach:
 1/ organizowanie i finansowanie poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, medycznego i duszpasterstwo dla rodzin,
 2/ uruchomienie i finansowanie infolinii, w której rodziny i ich poszczególni członkowie uzyskują informację o instytucjach pomagających rodzinie,
 3/ organizowanie i finansowanie interdyscyplinarnego poradnictwa rodzinnego (profilaktycznego i terapeutycznego),
 4/ organizowanie i finansowanie szkoleń, kursów, odczytów, sesji i konferencji o problematyce rodzinnej i ochrony zdrowia,
 5/ organizowanie i finansowanie kształcenia doradców życia rodzinnego,
 6/ nieodpłatne wydawanie broszur, folderów i podobnych materiałów o tematyce prorodzinnej,
 7/ organizowanie i finansowanie banku danych o organizacjach i instytucjach prorodzinnych w kraju, za granicą i wśród Polonii,
 8/ działalność charytatywna na rzecz rodziny poprzez organizowanie i finansowanie różnych form wypoczynku dla rodzin, dzieci i młodzieży, dystrybucja żywności dla ludzi potrzebujących,
 9/ opiniowanie literatury i innych pomocy dydaktycznych z zakresu nauk o rodzinie,
 10/ prowadzenie reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez zatrudnienie socjalne,
 11/ prowadzenie Centrum Integracji Społecznej,
 12/ prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej,
 13/ prowadzenie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności osób niepełnosprawnych,
 14/ edukacja ekologiczna.

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

Prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej. WTZ realizuje zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia. W WTZ prowadzona jest również rehabilitacja w zakresie psychoterapii, kinezyterapii, logopedii. W pracy terapeutycznej najważniejsze jest przystosowanie społeczno-zawodowe uczestników i osiągnięcie poprzez pracę jak najwyższego poziomu ich dojrzałości społecznej i samodzielności. WTZ przeznaczony jest dla osób niepełnosprawnych powyżej 18 roku życia, które mają orzeczoną znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności i posiadają wskazanie do terapii zajęciowej zawarte w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności wydany przez właściwy organ. WTZ przystosowany jest dla 30 uczestników. Jest to placówka pobytu dziennego. WTZ prowadzi również terapię psychologiczną dla uczestników jak i wsparcie rodzin uczestników. WTZ

zapewnia pomoc logopedy i rehabilitanta. Uczestnicy mają do dyspozycji sześć pracowni tematycznych. Zajęcia w Warsztacie: Ogólne uprawnianie i doskonalenie sprawności samoobsługowej i ruchowej pozwalającej na uzyskanie niezależności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb życia codziennego. Kształtowanie umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, komunikowania się w miejscach użyteczności publicznej, bezpiecznego poruszania się po ulicach oraz korzystania z środków komunikacji publicznej. Wdrażanie do samokontroli zachowań i prawidłowych reakcji w różnych sytuacjach. Utrwalanie i poszerzanie wiedzy szkolnej. Rozwój zainteresowań oraz przygotowanie do aktywnego i twórczego spędzania czasu wolnego. Przygotowanie do pełnienia roli obywatela i pracownika. Trening umiejętności zachowań społecznych: trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej, trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej, trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia, trening w zakresie edukacji seksualnej, trening zachowań rynkowych i ekonomicznych, trening rozwiązywania problemów trudnych sytuacjach międzyludzkich, trening przygotowania do podjęcia pracy.

Głównym działaniem Centrum Integracji Społecznej jest pomoc osobom zagrożonym lub dotkniętym wykluczeniem społecznym. Wg ustawy o zatrudnieniu socjalnym są to osoby, które z powodu swojej sytuacji życiowej nie są w stanie zaspokoić podstawowych potrzeb życiowych. Konsekwencją tego jest ograniczone uczestnictwo w podstawowych sferach życia: rodzinnego, społecznego i zawodowego. Wykorzystując narzędzia ekonomii społecznej, jakie daje ustawa o zatrudnieniu socjalnym, Centrum wspiera swoich Uczestników w procesie odzyskiwania zdolności pełnego uczestnictwa w życiu zawodowym i społecznym, wiary w siebie oraz poznania swego potencjału i wykorzystania wszystkich swoich możliwości, aby móc skutecznie powrócić na rynek pracy. Prowadzenie reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez zatrudnienie socjalne realizowana była w następujący sposób:

Do 31.07.2022 roku reintegracja zawodowa realizowana była w trzech grupach zawodowych: ogrodniczo-porządkowej, remontowo-porządkowej oraz opiekuńczo-animacyjnej. W związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę od 01.08.2022 roku reintegracja zawodowa realizowana była w dwóch grupach zawodowych: ogrodniczo-porządkowej i opiekuńczo-porządkowej. Warsztaty zawodowe wszystkich grup odbywały się pod okiem doświadczonych instruktorów. W ich trakcie uczestnicy nabyli umiejętności zgodnie z grupą zawodową tzn.: poznawali m.in. tajniki opieki i animacji dzieci oraz osób dorosłych, dbania o tereny zieleni a także umiejętności w zakresie prac remontowo-porządkowych. Uczyli się sposobów organizacji stanowisk pracy.

W ramach projektu realizowane zajęcia z zakresu reintegracji zawodowej to: warsztaty zawodowe z instruktorem zawodu, wsparcie doradcy zawodowego, warsztaty z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej, kurs zawodowy pt.: „Technolog robót wykończeniowych w budownictwie z egzaminem czeladniczym” oraz z reintegracji społecznej: warsztaty i indywidualne konsultacje m.in. z psychologiem, pracownikiem socjalnym, wsparcie tutora, szkolenia z pierwszej pomocy przedmedycznej, poradnictwo specjalistyczne, spotkania integracyjne.

Reintegracja społeczna prowadzona była 1 dzień w tygodniu po min. 6 godz., zaś reintegracja zawodowa 4 dni w tygodniu po min. 6 godzin.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Centrum Integracji Społecznej na terenie Łap prowadzone jest przez Fundację Vita Familiae.

Centrum w roku 2022 funkcjonowało w ramach projektu pt.: „Centrum Integracji Społecznej Przystań w Łapach” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet VII. Poprawa spójności społecznej, Działanie 7.1. Rozwój działań aktywnej integracji. Pierwotny termin realizacji projektu to 01.07.2019 - 31.07.2022. Niniejszy projekt zakładał objęcie wsparciem 90 osób w ciągu 3 edycji projektu w tym min. 40 kobiet zamieszkujących na terenie gminy Łapy, Turośń Kościelna, Poświętne, które doświadczają wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki (korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, w tym z POPŻ, z dysfunkcjami lub deficytami wpływającymi znacząco na obniżenie szans na rynku pracy tj. np. uzależnienia, brak kwalifikacji zawodowych itp.). W związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, przedłużono termin realizacji projektu do 30.11.2023 r. – założono pomoc 20 osobom z Ukrainy uciekającym przed wojną.

Do 31.07.2022 w ramach 3 edycji wsparciem zostało objętych 30 osób. W lipcu 2022 roku odbyła się rekrutacja do ukraińskiej edycji projektu gdzie zakwalifikowano 20 uczestników z Ukrainy do dwóch grup zawodowych tj. grupy ogrodniczo-porządkowej i grupy opiekuńczo-porządkowej. W ramach projektu dla każdego uczestnika została ustalona indywidualna ścieżka reintegracji obejmująca min. działania takie jak: reintegracja społeczna (indywidualne i grupowe wsparcie psychologa, pracownika socjalnego, wsparcie tutora, doradztwo w zakresie profilaktyki między innymi zdrowotnej i edukacyjnej, spotkania integracyjne), reintegracja zawodowa (indywidualne i grupowe wsparcie doradcy zawodowego oraz warsztaty pod okiem instruktora zawodu). Uczestnikom Centrum Integracji Społecznej PRZYSTAŃ w Łapach zapewnione jest w codziennym funkcjonowaniu min.: wstępne badania lekarskie, odzież robocza, codzienny ciepły posiłek. Reintegracja społeczna prowadzona jest 1 dzień w tygodniu po min. 6 godz., zaś reintegracja zawodowa 4 dni w tygodniu po min. 6 godzin. Wszystkie zajęcia odbywają się według wcześniej przygotowywanych harmonogramów miesięcznych.

W 2022 r. w ramach funkcjonowania Centrum Integracji Społecznej PRZYSTAŃ w Łapach z dwóch edycji projektu, wsparcie otrzymało 57 osób. Odbiorcami wsparcia CIS są osoby zamieszkujące na terenie gminy Łapy, Turośń Kościelna, Poświętne, które doświadczają wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki (korzystające/kwalifikujące się do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, w tym z POPŻ, z dysfunkcjami lub deficytami wpływającymi znacząco na obniżenie szans na rynku pracy tj. np. uzależnienia, brak kwalifikacji zawodowych itp.). oraz osoby z Ukrainy uciekające przed wojną.

Efektom reintegracji zawodowej w 2022 roku w postaci zatrudnienia uczestników projektu jest podpisanie 2 umów o pracę i 1 umowy zlecenie.

Fundacja Vita Familiae w 2022 r. realizowała na podstawie umowy zawartej z Powiatem Kolneńskim zadanie publiczne pn.: Warsztaty Terapii Zajęciowej w Kolnie w zakresie:

1. rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności, niezbędnych do prowadzenia przez osoby niepełnosprawne niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia – na miarę indywidualnych możliwości,
2. kształtowania umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach interpersonalnych,
3. rozwoju zainteresowań oraz przygotowania do aktywnego i twórczego spędzania czasu wolnego,
4. przygotowania do roli obywatela i pracownika,
5. treningu umiejętności społecznych i zawodowych przez uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej.

Warsztat Terapii Zajęciowej przystosowany jest dla 30 uczestników z orzecznym umiarkowanym i znacznym stopniem niepełnosprawności oraz ze wskazaniem do terapii zajęciowej. Jest to placówka pobytu dziennego zmierzającej do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, nabycia umiejętności niezbędnych do możliwie samodzielnego życia.

Warsztat prowadzi również terapię psychologiczną dla uczestników jak i wsparcie rodzin uczestników. Warsztat zapewnia pomoc logopedy i rehabilitanta. Jest miejscem, w którym spotykają się osoby niepełnosprawne z różnymi dysfunkcjami zarówno fizycznymi jak i intelektualnymi. Placówka stwarza możliwość integracji osób niepełnosprawnych mających podobne problemy oraz nawiązywania i rozszerzania kontaktów osobistych. Uczestnicy mają do dyspozycji sześć pracowni tematycznych:

1. pracownia sztuk plastycznych,
2. pracownia krawiecko-dziwiarska,
3. pracownia ogrodniczo-techniczna,
4. pracownia muzyczno-teatralna,
5. pracownia przystosowania do życia codziennego,
6. pracownia informatyczna.

Każda z tych pracowni ma oddzielny autorski program rehabilitacji dostosowany do możliwości intelektualnych i fizycznych poszczególnych uczestników, który jest realizowany w ciągu roku z uczestnikami. Programy pracowni są modyfikowane i dostosowywane co roku wraz z postępami uczestników. W pracy terapeutycznej najważniejszym celem do osiągnięcia jest przygotowanie społeczno-zawodowe uczestników i osiągnięcie poprzez pracę jak najwyższego poziomu dojrzałości społecznej i samodzielności oraz wyrobienie poprawnych nawyków społecznych i użytecznych w życiu codziennym. Oprócz pracowni terapeutycznych działa również pracownia rehabilitacyjna, którym głównym zadaniem jest podniesienie sprawności psychofizycznej uczestników, a w odosobnionych przypadkach utrzymanie jej na wysokim poziomie. Leczenie ruchem jest w tym wypadku istotną składową leczenia usprawniającego i zabezpiecza przed wykształceniem wadliwych postaw i przeciwdziała wtórnym zmianom w układzie ruchowym człowieka. Zajęcia w tej pracowni odbywają się w formie indywidualnej i grupowej.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>		☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☐ gmina ☐ kilka gmin ☐ powiat ☒ kilka powiatów		☒ województwo ☐ kilka województw ☐ cały kraj ☐ poza granicami kraju	
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym					
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby fizyczne	87		
		Osoby prawne	0		
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>					
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym					
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				☒ Tak ☐ Nie	
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności					

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Centrum Integracji Społecznej stanowi bezpieczną przystań, która daje szansę uchwycić pomyślny wiatr w żagle osobom mającym długotrwałe problemy na rynku pracy. Tworzy pomoc w praktycznym tworzeniu długofalowego zintegrowanego programu aktywizacji poprzez pracę na warsztatach aktywizacji zawodowej, społecznej oraz przez wszechstronne doradztwo itp., aby w sposób kompleksowy i profesjonalny prowadzić do samodzielnego powrotu Uczestników na rynek pracy, w tym w formie zatrudnienia, samozatrudnienia, bądź przez spółdzielnie socjalne. Do 31.07.2022r. uczestnicy CIS realizowali reintegrację zawodową w trzech grupach zawodowych. W związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę od 01.08.2022r. reintegracja zawodowa realizowana była w dwóch grupach zawodowych. Ideą CIS jest pomoc osobom zagrożonym lub dotkniętym wykluczeniem społecznym. Wg ustawy o zatrudnieniu socjalnym są to osoby, które z powodu swojej sytuacji życiowej nie są w stanie zaspokoić podstawowych potrzeb życiowych. Konsekwencją tego jest ograniczone uczestnictwo w podstawowych sferach życia: rodzinnego, społecznego i zawodowego. Wykorzystując narzędzia ekonomii społecznej, jakie daje ustawa o zatrudnieniu socjalnym, CIS wspiera swoich uczestników w procesie odzyskiwania zdolności pełnego uczestnictwa w życiu zawodowym i społecznym, wiary w siebie oraz poznania swojego potencjału i wykorzystywania swoich możliwości.	99.99.Z	0,00 zł

2	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Prowadzenie reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez zatrudnienie socjalne. Wykluczenie społeczne jest zagadnieniem szerokim pojawia się na różnych płaszczyznach życia ludzkiego, dotyczy zarówno pojedyncze jednostki, jak również całe grupy oraz stanowi poważny problem społeczny. Do 31.07.2022 roku uczestnicy Centrum realizowali reintegrację zawodową w trzech grupach zawodowych: ogrodniczo-porządkowej, remontowo- porządkowej oraz opiekuńczo-animacyjnej. W związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę od 01.08.2022 roku reintegracja zawodowa realizowana była w dwóch grupach zawodowych: ogrodniczo-porządkowej i opiekuńczo-porządkowej. Warsztaty zawodowe wszystkich grup odbywały się pod okiem doświadczonych instruktorów. W ich trakcie uczestnicy nabyli umiejętności zgodnie z grupą zawodową. W ramach projektu realizowane zajęcia z zakresu reintegracji zawodowej to: warsztaty zawodowe z instruktorem zawodu, wsparcie doradcy zawodowego, warsztaty z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej, kurs zawodowy pt.: „Technolog robót wykończeniowych w budownictwie z egzaminem czeladniczym” oraz z reintegracji społecznej: warsztaty i indywidualne konsultacje m.in. z psychologiem, pracownikiem socjalnym, wsparcie tutora, szkolenia z pierwszej pomocy przedmedycznej, poradnictwo specjalistyczne, spotkania integracyjne.	99.99.Z	0,00 zł
3	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej. Formy organizacyjne realizacji zadań WTZ: Organizowanie zajęć wyrabiających: samodzielność, zaradność, przystosowanie do życia codziennego, przystosowanie do pracy. Działania WTZ służą przygotowaniu uczestników do aktywnego włączenia się w życie społeczne oraz podjęcia pracy zawodowej odpowiadającej ich możliwościom intelektualnym i predyspozycjom. Zajęcia w WTZ: Ogólne uprawnianie i doskonalenie sprawności samoobsługowej i ruchowej pozwalającej na uzyskanie niezależności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb życia codziennego. Kształtowanie umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, komunikowania się w miejscach użyteczności publicznej, bezpiecznego poruszania się po ulicach oraz korzystania z środków komunikacji publicznej. Wdrażanie do samokontroli zachowań i prawidłowych reakcji w różnych sytuacjach. Utrwalanie i poszerzanie wiedzy szkolnej. Rozwój zainteresowań oraz przygotowanie do aktywnego i twórczego spędzania czasu wolnego. Przygotowanie do pełnienia roli obywatela i pracownika. Trening umiejętności zachowań społecznych: trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej, trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej, trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia, trening zachowań rynkowych i ekonomicznych, trening rozwiązywania problemów trudnych sytuacjach	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym				
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego				☐ Tak ☒ Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym				
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą				☒ Tak ☐ Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności		
1	77.12.Z	W 2022 roku w ramach prowadzonej działalności gospodarczej Fundacja Vita Familiae osiągnęła przychody z działalności usługowej związanej z wynajmem sceny mobilnej wraz z nagłośnieniem. Niezależnie od prowadzonej działalności statutowej Fundacja prowadzi działalność gospodarczą, z której środki przeznaczone są w całości na cele statutowe realizowane w sferze działań pożytku publicznego. W ramach tej działalności Fundacja świadczy przede wszystkim usługi związane z wynajmem sceny mobilnej wraz z nagłośnieniem i oświetleniem.		
2	81.29.Z	W 2022 r. w ramach prowadzonej działalności gospodarczej Fundacja Vita Familiae osiągnęła przychody z działalności usługowej związanej z odśnieżaniem dróg. Niezależnie od prowadzonej działalności statutowej Fundacja prowadzi działalność gospodarczą, z której środki przeznaczone są w całości na cele statutowe realizowane w sferze działań pożytku publicznego. W ramach tej działalności Fundacja Vita Familiae świadczy przede wszystkim usługi z usuwaniem śniegu.		
3	58.11.Z	W ramach tej działalności Fundacja świadczyła w 2022 r. przede wszystkim usługi związane z działalnością wydawniczą, w ramach której wydała publikację książkową: "Świadek Ewangelicznej Dobroci. Zbiór Wspomnień o Księdzu Biskupie Stanisławie Stefanku TChr". Książka zawiera świadectwa ponad stu autorów. Wypowiadają się w niej ludzie reprezentujący różne stany w Kościele, różne zawody, różne powołania. Książka opowiada o tym, jak dar życia Księdza Biskupa Stanisława Stefanka został rozdany innym i jak został przez nich przyjęty. Publikacja jest formą podziękowania za dar życia i pasterskiej posługi Księdza Biskupa Stefanka.		
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym				
1. Informacja o przychodach organizacji				
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)				2 185 326,60 zł

a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 506,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		60 426,24 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		2 123 394,36 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		1 506,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		2 030 696,79 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	667 637,72 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 363 059,07 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		152 048,24 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	91 622,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	60 426,24 zł
2.4. Z innych źródeł		1 075,57 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		2 282,20 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	2 152 517,93 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	113 416,42 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	2 039 101,51 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 506,00 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	-61 700,45 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☒ z podatku dochodowego od osób prawnych ☒ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	6 234,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)		☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☒ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		23 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		17,42 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		8 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☐ Tak ☒ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☐ Tak ☒ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 030 593,61 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	953 059,61 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	889 779,61 zł
	- nagrody	63 280,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	77 534,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		958 353,61 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	958 353,61 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		72 240,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		3 378,55 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		8 991,67 zł		
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
VI. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Warsztaty Terapii Zajęciowej w Kolnie	WTZ realizuje zadanie w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie niezależnego samodzielnego aktywnego życia - na miarę indywidualnych możliwości	Powiat Kolneński	862 799,62 zł
2	Świadczenia integracyjne	Wypłata Świadczeń integracyjnych uczestnikom Centrum Integracji Społecznej PRZYSTAŃ w Łapach (Fundusz Pracy)	Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku	500 259,45 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				☐ Tak ☒ Nie

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych					
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				☐ Tak ☒ Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
1	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kolnie				1
2	Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego				1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					☐ Tak ☒ Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		KRZYSZTOF JURCZAK-PREZES ZARZĄDU JAROSŁAW DADURA-CZŁONEK ZARZĄDU MARTA BIEDRZYCKA-CZŁONEK ZARZĄDU		Data wypełnienia sprawozdania 30-06-2023	<i>Krzysztof Jurczak</i> <i>Jarosław Dadura</i> <i>Marta Biedrzycka</i>